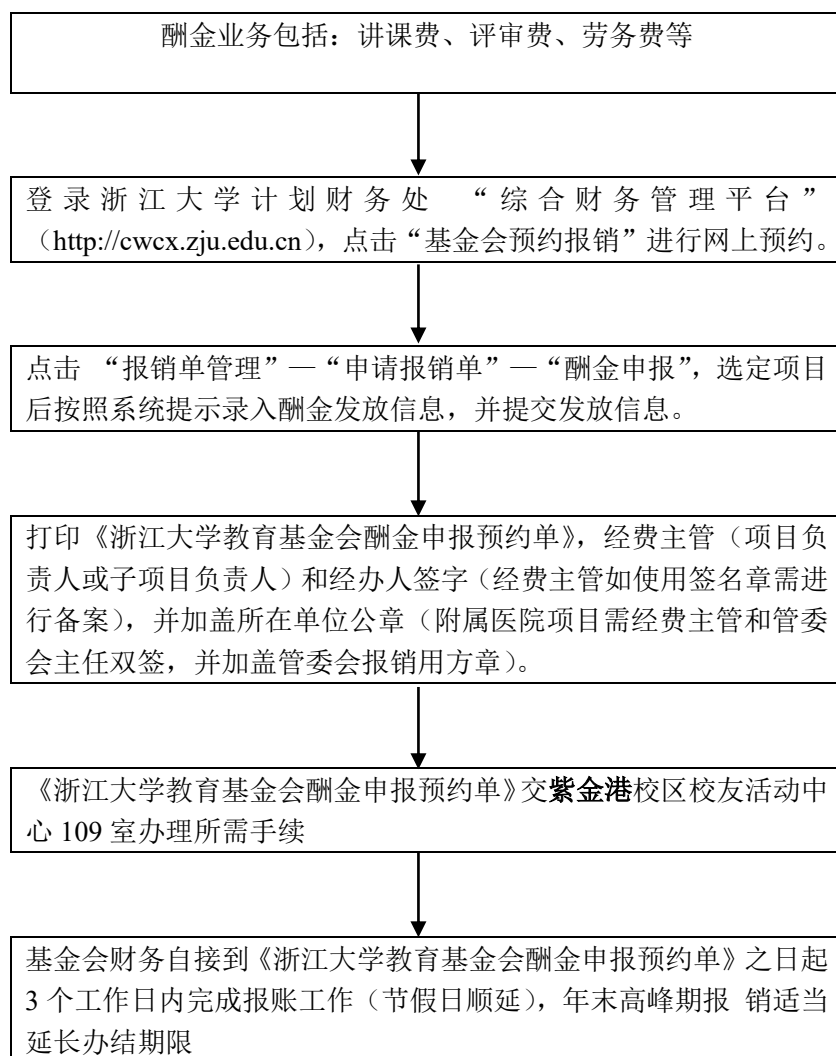


浙江大学教育基金会财务报销业务流程（二十）

校外人员酬金业务报销流程



基金会对外报销时间：工作日上午 8：30-11：30，下午 1：30-5：00 。每周五下午进行内
部账务整理及业务学习，只接收不等候投递，不对外报销
联系电话：88981073（审核）、88982688（复核）、88208603（出纳）